



comune di trieste
piazza Unità d'Italia 4
34121 Trieste
www.comune.trieste.it
partita iva 00210240321

DIPARTIMENTO SERVIZI FINANZIARI, TRIBUTI, PARTECIPAZIONI, ATTIVITA' ECONOMICHE

GESTIONE STRUTTURE SPORTIVE E BALNEARI

PO GESTIONE STABILIMENTI VERONESE E LANTERNA, SPIAGGE LIBERE ATTREZZATE E PARCHEGGI

REG. DET. DIR. N. 1196 / 2023

Prot. Corr. SP 11/1/23/20(385)

OGGETTO: CIG Z5A3ADDF90. Stabilimento 'Alla Lanterna' - servizio di manutenzione annuale (01.06.2023 - 31.05.2024) delle due casse automatiche e interventi da eseguirsi al sabato e alla domenica. Affidamento diretto alla Kronotech S.r.l. di Udine (c.f. e p.iva 02741940304). Impegno di spesa complessiva di euro 6.014,00.- iva compresa.

LA RESPONSABILE DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA

Premesso che

la Kronotech S.r.l. di Udine (c.f. e p.iva 02741940304) ha installato nel 2020 due casse automatiche per il pagamento dei biglietti di ingresso da parte del pubblico frequentante lo stabilimento elioterapico/balneare 'Alla Lanterna';

appurato che

con determinazioni dirigenziali n. 1607/2021 e n. 1118/2022 è stato affidato alla Kronotech S.r.l. di Udine (c.f. e p.iva 02741940304) il servizio di manutenzione rispettivamente per le annualità 2021/2022 e 2022/2023 delle due casse automatiche installate nel 2020, poiché risultava antieconomico l'affidamento di singoli interventi di riparazione;

constatato che,

come da proposta economica della società dd. 17.04.2023, conservata in atti, il rinnovo del servizio di manutenzione annuale 2023/2024 delle casse automatiche, con intervento garantito entro le 24 ore solari dal lunedì al venerdì dalle 08:00 alle 18:00, viene quantificato dalla Kronotech S.r.l. di Udine (c.f. e p.iva 02741940304) in euro 2.200,00.- più iva 22% (livello medio di assistenza), esclusi i ricambi e le parti in usura;

ritenuto di:

Responsabile del procedimento: dott.ssa Cristina Sirugo	Tel: 0406754329	E-mail: cristina.sirugo@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Cristina Sirugo	Tel: 0406754329	E-mail: cristina.sirugo@comune.trieste.it	(PEC)
Addeetto alla trattazione della pratica: dott.ssa Cristina Sirugo	Tel: 0406754329	E-mail: cristina.sirugo@comune.trieste.it	comune.trieste@certgov.fvg.it

- potenziare il servizio di assistenza prevedendo il contratto di manutenzione annuale 2023/2024 con intervento garantito entro le 5 ore solari (livello alto di assistenza), con la spesa aggiuntiva di euro 100,00.- più iva per ogni intervento di manutenzione annuale 2023/2024;
- prevedere per gli interventi da eseguire al sabato, alla domenica una spesa presunta di euro 1.500,00.- iva compresa, dato che gli stessi esulano dal contratto di manutenzione annuale in parola e risulterebbe antieconomico formalizzare con la società un contratto di assistenza 7 giorni su 7;

valutata

la congruità dell'offerta presentata dalla società per il servizio di assistenza 2023/2024 e la necessità di avvalersi per il servizio della stessa Kronotech S.r.l., in quanto fornitrice delle casse automatiche, provvedendo ad effettuare pagamenti periodici trimestrali del servizio, come concordato nelle precedenti annualità;

dato atto che

ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera a) del D.Lgs. 50/2016 come modificato dal D.Lgs 56/2017, la stazione appaltante può procedere ad affidamenti diretti tramite determina a contrarre o atto equivalente che contenga in modo semplificato l'oggetto dell'affidamento, l'importo e il fornitore;

appurato che

sono state rispettate le indicazioni di cui all'art. 83 del D.Lgs. 50/2016, con particolare riferimento ai criteri di selezione degli operatori economici;

preso atto

dell'art. 30 del decreto legislativo n. 50/2016 recante i principi per l'aggiudicazione e l'esecuzione degli appalti e concessioni, con particolare riferimento al caso di inadempienza contributiva dei datori di lavori aggiudicatari;

constatato che

per le modalità di individuazione dell'affidatario, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera a), l'Amministrazione non richiede la garanzia provvisoria a corredo dell'offerta, ai sensi dell'art. 93, comma 1 del Codice degli Appalti né quella definitiva, vista la natura e l'esiguità delle prestazioni;

appurato che

ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i. - TUEL, il programma dei conseguenti pagamenti (dell'impegno o degli impegni di spesa) di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di 'pareggio di bilancio', introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art. 1 della Legge n. 208/2015 (c.d. Legge di Stabilità 2016);

espresso

il parere di cui all'art. 147 bis del D.Lgs n. 267/2000, in ordine alla regolarità e correttezza amministrativa;

Responsabile del procedimento: dott.ssa Cristina Sirugo	Tel. 0406754329	E-mail: cristina.sirugo@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Cristina Sirugo	Tel. 0406754329	E-mail: cristina.sirugo@comune.trieste.it	(PEC)
Addeito alla trattazione della pratica: dott.ssa Cristina Sirugo	Tel. 0406754329	E-mail: cristina.sirugo@comune.trieste.it	comune.trieste@certgov.fvg.it

visti:

- l'art. 107 del D.Lgs. 18/08/2000 n. 267, "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali";
- il Regolamento di Contabilità del Comune di Trieste;
- l'art. 131 del vigente Statuto Comunale;
- la determinazione dirigenziale n. 3948/2022 con la quale è stato conferito l'incarico di Responsabile sulla Posizione Organizzativa "Gestione Stabilimenti Veronese e Lanterna, Spiagge Libere Attrezzate e Parcheggi" alla dipendente dott.ssa Cristina Sirugo a decorrere dal 01.11.2022 e fino al 31.12.2023;

verificato che

la ditta è un operatore in possesso delle caratteristiche di cui all'art. 45 del D.Lgs. n. 50/2016 e risulta in possesso dei requisiti di iscrizione del Registro delle imprese o in uno dei registri professionali o commerciali per attività inerenti al servizio oggetto di affidamento;

espresso

il parere di cui all'art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000, in ordine alla regolarità e correttezza amministrativa;

richiamate:

- la deliberazione consiliare n. 58 del 19 dicembre 2022 con cui sono stati approvati il Documento Unico di Programmazione (DUP) 2023-2025 ed il Bilancio di Previsione per il triennio 2023-2025;
- la deliberazione giuntale n. 1 del 9 gennaio 2023, dichiarata immediatamente eseguibile, con cui è stato adottato il Piano Esecutivo di Gestione 2023-2025 e il Piano dettagliato degli Obiettivi 2023;
- la deliberazione giuntale n. 15 del 23 gennaio 2023, dichiarata immediatamente eseguibile, di approvazione del Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2023-2025;

espresso il parere di cui all'art. 147 bis del D.Lgs. n. 267/2000, in ordine alla regolarità e correttezza amministrativa;

DETERMINA

1) di approvare la spesa complessiva di euro 6.014,00.- iva compresa necessaria a garantire il servizio di manutenzione annuale 2023/2024 delle due casse automatiche dello stabilimento elioterapico/balneare 'Alla Lanterna' di Trieste (livello alto di assistenza) dalle 08:00 alle 18:00 dal lunedì al venerdì ed eventuali interventi di assistenza e manutenzione da eseguirsi al sabato e alla domenica;

2) di autorizzare l'affidamento alla Kronotech S.r.l. di Udine (c.f. e p.iva 02741940304), a seguito di trattativa diretta, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera a) del D.Lgs. 50/2016 del servizio di manutenzione annuale (dal lunedì al venerdì 08:00 – 18:00 sabato e domenica esclusi) delle casse automatiche (livello alto di assistenza – intervento entro 5 ore solari) dello stabilimento elioterapico/balneare 'Alla Lanterna' di Trieste per una spesa di euro 2.200,00.- più iva (euro 484,00.-) per un totale di euro 2.684,00.- iva 22% compresa, a cui si aggiunge una spesa presunta di euro 1.830,00.- iva compresa per l'effettuazione di presunti n. 15 interventi su chiamata, al fine di garantire il livello potenziato di assistenza entro 5 ore dalla chiamata;

Responsabile del procedimento: dott.ssa Cristina Sirugo	Tel. 0406754329	E-mail: cristina.sirugo@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Cristina Sirugo	Tel. 0406754329	E-mail: cristina.sirugo@comune.trieste.it	(PEC)
Addeetto alla trattazione della pratica: dott.ssa Cristina Sirugo	Tel. 0406754329	E-mail: cristina.sirugo@comune.trieste.it	comune.trieste@certgov.fvg.it

3) di autorizzare l'affidamento alla Kronotech S.r.l. di Udine (c.f. e p.iva 02741940304) di ulteriori interventi di assistenza e manutenzione da effettuarsi nelle giornate di sabato e domenica non coperte dal servizio di manutenzione annuale per una spesa ulteriore presunta di euro 1.500,00.- iva compresa, che riguarderà prevalentemente l'estate 2023 (mesi con ingresso a pagamento da giugno a settembre 2023) e il solo mese di maggio 2024, dato che il contratto 2023/2024 scade il 31.05.2024;

3) di dare atto che:

- con deliberazione consiliare n. 58 dd. 19.12.2022, dichiarata immediatamente eseguibile è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (DUP) – periodo 2023-2025 e il Bilancio di previsione 2023-2025;

- con deliberazione giuntale n. 1 dd. 09.01.2023, dichiarata immediatamente eseguibile, sono stati adottati il Piano Esecutivo di Gestione 2023-2025 e il Piano dettagliato degli Obiettivi 2023;

- ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i. - TUEL, il programma dei conseguenti pagamenti (dell'impegno o degli impegni di spesa) di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di "pareggio di bilancio", introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art. 1 della Legge n. 208/2015 (c.d. Legge di Stabilità 2016);

- l'obbligazione giuridicamente perfezionata viene a scadenza per euro 3.457,00.- nel 2023 e per euro 2.557,00.- nel 2024;

- il cronoprogramma dei pagamenti per la spesa in argomento è il seguente: euro 3.457,00.- nel 2023 e euro 2.557,00.- nel 2024;

4) di riservarsi di disporre la liquidazione trimestrale posticipata delle competenze mediante fatture riscontrate regolari e conformi alle prestazioni erogate;

5) di impegnare la spesa complessiva di euro 6.014,00 ai capitoli di seguito elencati :

Anno	Cap	Descrizione	CE	V livello	Programma	Progetto	D/N	Importo	Note
2023	001762 35	MANUTENZIONE ORDINARIA E RIPARAZIONI PER IL SERVIZIO SPORT - rilevante IVA - (BAGNI MARINI)	02730	U.I.03.02. 09.005	00002	02005	N	3.457,00	3.457,00: 2023
2024	001762 35	MANUTENZIONE ORDINARIA E RIPARAZIONI PER IL SERVIZIO SPORT - rilevante IVA - (BAGNI MARINI)	02730	U.I.03.02. 09.005	00002	02005	N	2.557,00	2.557,00: 2024

Responsabile del procedimento: dott.ssa Cristina Sirugo

Tel: 0406754329

E-mail: cristina.sirugo@comune.trieste.it

Posta Elettronica Certificata

Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Cristina Sirugo

Tel: 0406754329

E-mail: cristina.sirugo@comune.trieste.it

(PEC)

Addetto alla trattazione della pratica: dott.ssa Cristina Sirugo

Tel: 0406754329

E-mail: cristina.sirugo@comune.trieste.it

comune.trieste@certgov.fg.it

Allegati: /

LA RESPONSABILE DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA
- dott. Cristina Sirugo -

Trieste, vedi data firma digitale

*Documento sottoscritto con firma digitale
(ex art. 24 del D.L.vo 82/2005 e s.m.i.)*

Responsabile del procedimento: dott.ssa Cristina Sirugo	Tel: 0406754329	E-mail: cristina.sirugo@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Cristina Sirugo	Tel: 0406754329	E-mail: cristina.sirugo@comune.trieste.it	(PEC)
Addetto alla trattazione della pratica: dott.ssa Cristina Sirugo	Tel: 0406754329	E-mail: cristina.sirugo@comune.trieste.it	comune.trieste@certgov.fvg.it

Elenco firmatari

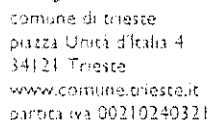
ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: CRISTINA SIRUGO

CODICE FISCALE: *****

DATA FIRMA: 02/05/2023 16:54:11



REG. DET. DIR. N. 1196 / 2023

Allegati:

Si assegnano ai dati contabili sottoindicati i seguenti numeri:

Progr.	Numero	Dato Contabile	E/S	Anno	Impegno/ Accertamento	Sub	Capitolo	Importo	Segno	CE	V livello	Descrizione	D/N
1	2023003 1414	Impegno	S	2023		0	00176235	3.457,00		02730	U.I.03.02.09. 005	Manutenzione ordinaria e riparazioni di attrezzature	N
2	2024000 9899	Impegno	S	2024		0	00176235	2.557,00		02730	U.I.03.02.09. 005	Manutenzione ordinaria e riparazioni di attrezzature	N

Lista delle transazioni elementari associate ai movimenti contabili:

[illegible]

Ai sensi dell'art. 183, comma 7 del D.Lgs. n. 267/2000, si rilascia il VISTO di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria.

Ai sensi del punto 5.3 del principio contabile concernente la contabilità finanziaria (Allegato 4/2 al D.Lgs. 118/2011), qualora la presente determinazione approvi spese d'investimento, si attesta che la copertura finanziaria è conforme a quanto indicato nel dispositivo.

Il Responsabile della P.O.
Contabilità Finanziaria
dott. Andrea Ercoli

Trieste, vedi data firma digitale

*Documento sottoscritto con firma digitale
(ex art. 24 del D.L.vo 82/2005 e s.m.i.)*

Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: ANDREA ERCOLI

CODICE FISCALE: *****

DATA FIRMA: 03/05/2023 17:24:29